

À propos de Le Moulin Microcrédits

Le Moulin aide les immigrants, y compris les réfugiés, qui arrivent au Canada avec des compétences professionnelles, mais qui doivent obtenir la reconnaissance de leurs titres de compétence au Canada pour travailler dans leur domaine. N'ayant pas les ressources financières pour payer les coûts de leur formation et de leur droit d'exercer, ils se retrouvent bien souvent à occuper un emploi « de survie » à bas salaire pour joindre les deux bouts. Sans revenu ni garanties ou antécédents de crédits, il leur est difficile, voire impossible, d'avoir accès à un financement et d'atteindre leurs objectifs professionnels.

Le Moulin s'attaque à ce problème en fournissant des microprêts jusqu'à concurrence de 10 000 \$ à des immigrants formés à l'étranger afin qu'ils puissent obtenir le droit d'exercer au Canada ou de suivre la formation dont ils ont besoin pour travailler dans leur domaine. Depuis 2005 et dans l'ensemble du Canada, Le Moulin a accordé des prêts atteignant 25 millions de dollars à 3 800 immigrants exerçant un large éventail de professions. L'incidence d'un prêt de Le Moulin est très importante :

- **Le revenu des immigrants qualifiés est triplé.** Au moyen d'un prêt de 7 000 \$, le prêt moyen double ou triple le revenu du bénéficiaire.
- **La contribution des immigrants qualifiés à l'économie canadienne est multipliée de façon exponentielle.** Chaque 1 \$ investi dans Le Moulin rapporte 15 \$ à l'économie canadienne dès la première année suivant la fin du plan d'apprentissage de l'emprunteur. Les bénéficiaires d'un prêt multiplient par quatre leur contribution fiscale.
- **Ce sont tous les Canadiens qui en profitent** lorsque les immigrants peuvent mettre à profit leurs compétences pour travailler dans les collectivités canadiennes, notamment lorsqu'il y a pénurie de main-d'œuvre qualifiée. 75 % des bénéficiaires d'un prêt ont trouvé un emploi dans leur domaine, plus souvent comme professionnels de la santé, ingénieurs ou dans le secteur financier.

Le Moulin est le seul organisme national à offrir des microprêts à des immigrants qualifiés.

Au cours de la dernière décennie, Le Moulin est passé d'une organisation locale à Calgary, qui a approuvé 7 prêts durant sa première année, à une organisation nationale ayant approuvé 665 prêts au cours de la dernière année. Étant donné que plus de 180 000 professionnels qualifiés entrent au pays chaque année, Le Moulin s'emploie à répondre aux besoins de milliers de nouveaux Canadiens qualifiés chaque année. En 2019, nous voulons commencer à aider les nouveaux arrivants au Québec pour la toute première fois.

Description du poste

Le Moulin Microcrédits est à la recherche d'un ou d'une gestionnaire, Extension pour la région du Québec, en vue d'un contrat de 12 mois à temps plein. Ce poste peut devenir permanent si la candidate ou le candidat réussit à atteindre les cibles en matière de nouveaux clients, et si nous réussissons à amasser des fonds pour maintenir un fonctionnement permanent au Québec.

Pour que Le Moulin puisse aider les immigrants et les réfugiés qualifiés au Québec, des relations doivent être établies avec un éventail d'organismes d'aide aux immigrants et aux nouveaux arrivants. Notre objectif est que ces organismes perçoivent l'utilité des services de Le Moulin pour leurs propres clients, et qu'ils les dirigent vers nous pour obtenir de l'aide.

Le ou la gestionnaire, Extension pour la région du Québec, établira le premier bureau de Le Moulin au Québec et dirigera l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de l'organisme pour mobiliser les partenaires clés dans la province. Au cours des 12 premiers mois, le ou la titulaire de ce poste établira des relations qui contribueront et appuieront la prise en charge des 50 premiers clients de Le Moulin au Québec. Par son travail, le ou la gestionnaire, Extension pour la région du Québec, contribue à l'atteinte de la mission de Le Moulin, et incarne les valeurs de passion, de renforcement de l'autonomie, de simplicité et de résultats dans tout ce qu'il ou qu'elle accomplit.

Ce poste relève du directeur national, Marketing et communications, et est associé aux responsabilités suivantes :

- Élaborer et mettre en œuvre, avec l'apport de l'équipe de direction, un plan visant à déterminer et à mobiliser les partenaires requis pour atteindre l'objectif de Le Moulin, à savoir accorder des prêts à 50 immigrants qualifiés au Québec au cours de la première année. Cette mesure prendra en compte les éléments suivants :
 - Établissements d'enseignement
 - Services d'établissement, de formation linguistique et d'emploi, y compris ceux qui sont destinés aux réfugiés
 - Organismes de réglementation professionnelle
 - Organismes religieux et culturels
 - Agences et organismes d'administrations municipales et de gouvernements provinciaux
- Rechercher des occasions pour Le Moulin de manifester sa crédibilité et sa collaboration dans le secteur de l'immigration du Québec.
- Épauler la PDG et le directeur du développement auprès des bailleurs de fonds éventuels des secteurs public et privé.
- Rendre compte des progrès réalisés au chapitre de l'établissement de relations entre les cinq groupes susmentionnés, y compris l'intérêt envers notre travail et les préoccupations qui sont propres au Québec. Rendre compte du nombre de demandes de renseignements reçues des nouveaux arrivants, de leurs préoccupations et de leur rétroaction.
- Réunir l'information et les données concernant les défis particuliers auxquels sont confrontés les professionnels formés à l'étranger et arrivés au Québec concernant la réaccréditation, les professions les plus courantes, les pays d'origine et les coûts de réaccréditation pour les plans d'apprentissage les plus populaires.

Activités envisagées

- Rencontrer des représentants d'organismes susceptibles de diriger des clients vers Le Moulin (35 %).
- Rencontrer des clients potentiels en traitant les demandes de renseignements liées à l'admission, en effectuant des présentations, en organisant des webinaires, en répondant aux questions concernant les prêts par téléphone, par Skype, en personne et par courriel, et en

aidant les clients à remplir les demandes (30%). Préparer les réunions et en assurer le suivi, y compris tenir des activités de diffusion pour fixer des rendez-vous, faire un suivi régulier auprès des personnes-ressources, élaborer des présentations, transmettre des conclusions, communiquer avec les collègues de Le Moulin en Ontario, en Alberta et en Saskatchewan, participer aux réunions d'équipe et du personnel, faire de la planification (35 %).

- Tenir des réunions avec des organismes susceptibles d'appuyer le programme de Le Moulin au Québec (5 %).

Compétences et caractéristiques

- Désir d'aider les immigrants qualifiés à s'intégrer et à s'épanouir sur le plan professionnel
- Volonté d'aider un organisme de bienfaisance possédant de solides antécédents dans le reste du Canada à s'installer au Québec et à atteindre les cibles en matière de clients fixées pour la première année
- Parfaitement bilingue (français et anglais) et doté d'excellentes compétences en communication écrite et verbale dans les deux langues officielles
- Capacité avérée à établir des relations permettant d'atteindre les objectifs stratégiques
- Chaleureux/chaleureuse et convaincant/convaincante, avec d'excellentes techniques de présentation
- Grand sens de l'initiative, forte motivation professionnelle et solides compétences en autogestion
- Capacité à travailler de façon indépendante et en collaboration avec d'autres dans un environnement de démarrage
- Solides compétences organisationnelles et d'exécution, associées à la capacité d'apprendre et de s'adapter facilement
- Attitude et présentation professionnelles
- Capacité démontrée à atteindre des résultats et à respecter des échéances
- Connaissance du secteur de l'immigration au Québec, notamment à Montréal, un atout important
- Disponible en dehors des heures normales de bureau

Expérience

- Expérience de travail au sein du secteur de l'immigration au Québec, notamment à Montréal, un atout
- Expérience de la représentation d'un organisme, en personne et comme présentateur/présentatrice ou en ventes, un atout
- Expérience du secteur à but non lucratif et au sein d'organismes ayant une portée nationale ou internationale, un atout

Qualifications et connaissances

- Compétences de niveau intermédiaire à avancé de la suite MS Office (Word, Excel, PowerPoint et Outlook)
- À l'aise avec l'apprentissage de nouveaux logiciels de gestion des relations-clients

Environnement de travail

- À déterminer

Salaire

- En fonction de l'expérience Le Moulin offre un régime de rémunération attrayant.

Si vous répondez aux critères susmentionnés et que vous souhaitez poser votre candidature, veuillez envoyer votre curriculum vitae à hr@teamwindmill.org (référence : gestionnaire, Extension pour le Québec). Nous recrutons activement pour ce poste. Pour que les candidatures soient prises en compte, les personnes intéressées doivent envoyer dès que possible leur curriculum vitae, en joignant une lettre de présentation et en précisant leurs attentes salariales. La candidate retenue/le candidat retenu devra fournir un certificat de police. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées en entrevue. Nous vous remercions de ne pas téléphoner.